

Na temelju članka 25. stavaka 1. i 2. i članka 27. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) te članka 2. stavaka 1. i 2. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 72. Statuta ravnateljica OŠ Ivana Mažuranića Vinkovci, Marina Markić dana 31. prosinca 2021. donosi:

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
I BROJČANIH OZNAKA
OSNOVNE ŠKOLE IVANA MAŽURANIĆA VINKOVCI**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka određuju se klasifikacijske i brojčane oznake kojima se označavaju pismena koje se primjenjuju u radu Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci su:

<u>PODGRUPA I NAZIV UPRAVNOG PODRUČJA ILI DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE</u>	<u>OZNAKA DOSJEA</u>
------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**004 LJUDSKA PRAVA I
TEMELJNE SLOBODE**

004-02	01 Suzbijanje diskriminacije
004-03	01 Zaštita prava i interesa djece
004-04	01 Ravnopravnost spolova
004-05	01 Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-06	01 Ostalo

007 USTANOVE (OPĆENITO)

007-01	01 Osnivanje, ustroj i djelatnost
---------------	------------------------------------------

007-02	01 Imenovanje članova školskog odbora
	02 Razrješenje članova školskog odbora
007-03	01 Davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja (natječajni postupak i postupak imenovanja)
	02 Razrješenje ravnatelja
007-04	01 Ostalo
007-04	02 Školski odbor
007-04	03 Učiteljsko
007-04	04 Razredno vijeće
007-04	05 Skup radnika
007-04	06 Vijeće roditelja
007-04	07 Vijeće učenika

008 INFORMIRANJE

008-01	01 Pristup informacijama
008-02	01 Javno informiranje
008-03	01 Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

009-01	01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-03	01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04	01 Ostalo

011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI

011-03	01 Statut školske ustanove
011-03	02 Ostali opći akti školske ustanove
011-03	03 Opće odluke, procedure i ostalo

- 011-04** **01 Postupak njihovog donošenja**
- 011-05** **01 Objavljivanje**
- 011-06** **01 Ostalo**

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034- 01** **01 Opći upravni postupak**
- 034- 02** **01 Upravni spor**
- 034- 05** **01 Izdavanje potvrda (općenito)**
- 034- 06** **01 Ostalo**

035 UREDSKO POSLOVANJE

- 035- 01** **01 Donošenje plana klasifikacijskih i plana
brojčanih oznaka**
- 035- 02** **01 Postupanje s pismenima**
- 035- 03** **01 Evidencije**
- 035- 06** **01 Primjena informacijske tehnologije u uredskom
poslovanju**
- 035- 07** **01 Ostalo**

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

- 036-01** **01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje,
pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva**
- 036-02** **01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu**
- 036-03** **01 Ostalo**

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-01** **01 Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike
Hrvatske**
- 038-02** **01 Upotreba, čuvanje i uništavanje grbova, žigova i pečata**
- 038-03** **01 Ostalo**

040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA

040-01 **01 Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata**

040-02 **01 Ostalo**

041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA

041-01 **01 Nadzor nad zakonitošću rada tijela školske ustanove**

041-02 **01 Ostalo**

042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA

042-01 **01 Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru**

042-06 **01 Ostalo**

044 OSTALI NADZORI

044-01 **01 Ostali nadzori**

050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA

050-01 **01 Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga**

050-02 **01 Ostalo**

052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE

052-01 **01 Ostale predstavke i pritužbe**

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01 **01 Molbe i prijedlozi upućeni školskoj ustanovi**

061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061-01 **01 Javne nagrade i priznanja učenicima i radnicima škole**

103 USMJERAVANJE U ZANIMANJA

103-01 01 Profesionalna orijentacija

103-03 01 Ostalo

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

110-01 01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)

110-02 01 Registar zaposlenih u javnom sektoru

110-03 01 Evidencije zaposlenih

110-04 01 Ovlaštenja za potpisivanje

110-05 01 Ostalo

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

112-01 01 Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme

112-01 02 Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme

112-02 01 Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe

112-03 01 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme

112-03 02 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme

112-06 01 Napredovanja

112-07 01 Ugovor o djelu

112-08 01 Ugovor o autorskom djelu

112-09 01 Dopunski rad

112-09 02 Prekovremeni rad

112-10 01 Ostalo (uvjerenja, potvrde i dr.)

112-10 02 Prijava potrebe za zapošljavanjem, prijave zaposlenika

koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i sl.

112-10 03 Provjera vjerodostojnosti isprava

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO

113-01	01 Radno vrijeme
113-02	01 Odmori
113-03	01 Dopusti- plaćeni
113-03	02 Dopusti- neplaćeni
113-04	01 Bolovanja
113-05	01 Obustave rada
113-06	01 Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01	01 Radni sporovi
114-03	01 Materijalna odgovornost
114-04	01 Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01	01 Zaštita na radu
115-02	01 Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	01 Ozljede na radu
115-04	01 Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

116-01	01 Inspekcijski poslovi u području rada
116-02	01 Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01 Ostalo

117 RADNI STAŽ

117-01	01 Minuli rad
117-02	01 Evidencije o radnom stažu
117-05	01 Ostalo

120 STJECANJE PLAĆE

- 120-01 01 Utvrđivanje plaće**
- 120-03 01 Dodaci na plaću**
- 120-04 01 Ostalo**

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

- 121-01 01 Dnevnica**
- 121-04 01 Naknada za prijevoz na posao i s posla**
- 121-06 01 Regres za godišnji odmor**
- 121-08 01 Pomoć u slučaju smrti**
- 121-09 01 Jubilarne nagrade**
- 121-10 01 Otpremnina**
- 121-11 01 Autorski honorari**
- 121-12 01 Ostalo (dar za dijete, božićnica i dr.)**

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

- 130-01 01 Tečajevi, savjetovanja i seminari**
- 130-02 01 Stručna putovanja, kongresi, simpoziji**
- 130-03 01 Ostalo**

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

- 132-02 01 Pripravnici**
- 132-03 01 Stručno osposobljavanje**
- 132-05 01 Pripravnički staž**
- 132-06 01 Ostalo**

133 DRŽAVNI, STRUČNI ISPITI I PRAVOSUDNI ISPITI

- 133-03 01 Stručni ispiti**
- 133-04 01 Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)**

140 MIROVINSKO OSIGURANJE

- 140-01** **01 Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža**
- 140-09** **01 Ostalo**

141 INVALIDSKO OSIGURANJE

- 141-01** **01 Invalidska mirovina**
- 141-05** **01 Ostalo**

150 SINDIKATI

- 150-01** **01 Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata**
- 150-02** **01 Ostalo**

241 UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

- 241-01** **01 Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje**
- 241-02** **01 Obuka i vježbe**
- 241-03** **01 Ostalo**

242 INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

- 242-01** **01 Nadzor**
- 242-03** **01 Ostalo**

245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

- 245-01** **01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija**
- 245-02** **01 Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara**
- 245-05** **01 Ispitivanje vatrogasne tehnike (vatrogasnih aparata i dr.)**
- 245-06** **01 Ostalo**

246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

- 246-01 01 Sustav 112**
- 246-03 01 Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja**
- 246-05 01 Ostalo**

325 VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA

- 325-10 01 Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu**
- 325-13 01 Ostalo**

351 ZAŠTITA OKOLIŠA

- 351-01 01 Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak**
- 351-04 01 Gospodarenje otpadom**
- 351-05 01 Poslovi inspekcije zaštite okoliša**
- 351-06 01 Ostalo**

361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA

- 361-01 01 Gradnja građevina**
- 361-02 01 Građevinska dozvola**
- 361-04 01 Uporabna dozvola**
- 361-12 01 Ostalo**

363 KOMUNALNI POSLOVI

- 363-02 01 Komunalna naknada**
- 363-04 01 Ostalo**

372 POSLOVNI PROSTOR

- 372-02 01 Zakup poslovnog prostora**
- 372-08 01 Natječaji**
- 372-09 01 Ostalo**

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

- 400-02 01 Financijski planovi**
- 400-03 01 Periodični obračuni**
- 400-04 01 Financijski izvještaji**
- 400-06 01 Planovi nabave**
- 400-07 01 Ostalo**

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

- 401-01 01 Računi - ulazni**
- 02 Računi - izlazni**
- 401-02 01 Računski plan**
- 401-03 01 Predračuni**
- 401-05 01 Ostalo**

402 FINANCIRANJE

- 402-03 01 Refundacije**
- 402-04 01 Povrat**
- 402-05 01 Sufinanciranje**
- 402-06 01 Financiranje iz proračuna**
- 402-07 01 Fondovi**
- 402-08 01 Ostalo**

403 KREDITIRANJE

- 403-01 01 Krediti**
- 403-03 01 Potraživanja**
- 403-04 01 Ostalo**

404 INVESTICIJE

- 404-02 01 Investicijsko održavanje**
- 404-03 01 Ostalo**

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01	01 Sitni inventar
406-02	01 Osnovna sredstva
406-03	01 Javna nabava
406-04	01 Inventure
406-05	01 Obvezni odnosi
406-06	01 Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-07	01 Ostalo

410 POREZI I TROŠARINE

410-01	01 Porezi iz osobnog dohotka
410-02	01 Spomenička renta
410-03	01 Povrat poreza
410-19	01 Porezne kartice
410-23	01 Ostalo

411 DOPRINOSI

411-01	01 Obveznici doprinosa
411-03	01 Osnovice
411-04	01 Obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa
411-08	01 Ostalo

421 DONACIJE , SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01	01 Donacije
421-02	01 Subvencije
421-03	01 Humanitarna pomoć
421-04	01 Ostalo

430 RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA

430-01 **01 Ugovorne obveze, zakonske obveze, ukupni prihod i ostalo**

431 DOHODAK

431-01 **01 Materijalni troškovi**

431-02 **01 Amortizacija**

431-03 **01 Dohodak**

431-04 **01 Čisti dohodak**

431-05 **01 Ostalo**

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01 **01 Osiguranje zaposlenika**

02 Osiguranje učenika

03 Osiguranje imovine

04 Osiguranje od odgovornosti

453-03 **01 Ostalo**

470 FINANCIJSKI NADZOR

470-01 **01 Financijska revizija**

470-02 **01 Proračunski nadzor**

470-03 **01 Fiskalna odgovornost**

470-04 **01 Financijska inspekcija**

470-05 **01 Ostalo**

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01 **01 Pravo na zdravstvenu zaštitu**

502-02 **01 Pravo na novčane naknade**

502-03 **01 Ozljeda na radu i profesionalna bolest**

502-04 **01 Ostalo**

503 OSIGURANE OSOBE

- 503-01** **01 Osobe u radnom odnosu kod pravne osobe**
- 503-05** **01 Osobe koje se stručno osposobljavaju bez zasnivanja radnog odnosa**
- 503-16** **01 Ostalo**

540 SANITARNA INSPEKCIJA

- 540-01** **01 Inspekcijski nadzor**
- 540-02** **01 Ostalo**

550 SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)

- 550-04** **01 Hrvatski crveni križ**
- 550-05** **01 Ostalo**

600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

- 600-03** **01 Upravni i inspekcijski nadzor**
- 600-03** **02 Stručno pedagoški nadzor**
- 600-04** **01 Ostalo**

602 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO

- 602-01** **01 Osnovno obrazovanje (općenito)**
- 602-01** **02 Dokumentacija o učenicima (izvješća, obavijesti i dr.)**
- 602-01** **03 Svjedodžbe**
- 602-01** **04 Duplikati isprava (svjedodžbi, matične knjige)**
- 602-01** **05 Upis i ispis učenika**
- 602-01** **06 Potvrde o statusu redovitih učenika**
- 602-01** **07 Pedagoške mjere**
- 602-01** **08 Izborna nastava (upis, ispis)**

- 602-01 09 Izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
- 602-01 10 Natjecanja učenika i sl.
- 602-01 11 Dopunski nastavni rad i popravni ispiti
- 602-01 12 Razredni i predmetni ispiti
- 602-01 13 Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
- 602-01 14 Prijevoz učenika
- 602-01 15 Obavijesti roditeljima učenika
- 602-01 16 Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima učitelja i stručnih suradnika
- 602-05 01 Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
- 602-08 01 Udžbenici
- 602-09 01 Prehrana učenika (ugovori, opomene)
- 602-10 01 Besplatna prehrana (EU – projekti)
- 602-11 01 Programi- godišnji plan i program rada i sl.
- 602-12 01 Kurikulumi – školski kurikulum i sl.
- 602-13 01 Ostalo

611 KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO

- 611-04 01 Knjižničarska djelatnost
- 611-09 01 Ostalo

620 SPORT (OPĆENITO)

- 620-02 01 Sportske organizacije (školska športska društva i sl.)
- 620-03 01 Sportska natjecanja
- 620-07 01 Ostalo

740 PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)

740-12 01 Upis u sudski registar

740-15 01 Ostalo

953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA

953-03 01 Statistika tržišta rada

953-06 01 Statistika obrazovanja

953-09 01 Ostalo

970 EUROPSKA UNIJA

970-02 01 Projekti

970-03 01 Projektno financiranje

970-04 01 Ostalo

Članak 3.

Uredsko poslovanje Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci obavlja se primjenom Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) i Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija urenskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21).

Članak 4.

Pri osnivanju predmeta određuje se klasifikacijska oznaka koja se označava kao „KLASA“ a sastoji od četiri grupe brojčanih oznaka prema

1. upravnom području ili djelatnosti koja se određuje prema sadržaju prvog pismena u predmetu
2. vremenu koje određuje godinu otvaranja predmeta, a označava se s posljednja dva broja kalendarske godine u kojoj je određen predmet otvoren
3. obliku koji označava brojčana oznaka dosjea koja po potrebi razrađuje klasifikaciju na uže cjeline
4. rednom broju predmeta koji označava redosljed predmeta unutar klasifikacije, a označava se brojevima od jedan pa nadalje u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

Klasifikacijske oznake određene ovim Planom biti će unesene u informacijski sustav urenskog poslovanja.

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnateljica će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 6.

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredbom poslovanju KLASA: _____

URBROJ: _____ od 1991. godine Osnovnoj školi Ivana Mažuranića Vinkovci dodijeljen je sljedeći broj: 2188-23.

Članak 7.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine a stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci.

U roku od tri dana od stupanja na snagu ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka biti će objavljen na mrežnoj stranici Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovoga Plana klasifikacijskih oznaka prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata KLASA:602-02/11-05/65, URBROJ:2188-23-11-1 od dana 15. prosinca 2011.

Ravnateljica:

Marina Markić,prof.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka objavljen je na oglasnoj ploči Osnovne škole Ivana Mažuranića Vinkovci dana 31.prosinca 2021. a stupio je na snagu dana 01.siječnja 2022.

Ravnateljica:

Marina Markić,prof.